



De Kroosduiker (locatie zuid)  
Roerdompstraat 41  
1551 GJ Westzaan  
E-mail adres:

tel: 075-6169922  
fax: 075-6707159

[infozuid@obsdekroosduiker.nl](mailto:infozuid@obsdekroosduiker.nl)

De Kroosduiker (locatie noord)  
Torenstraat 5  
1551 BK Westzaan  
E-mail adres:  
[www.obsdekroosduiker.nl](http://www.obsdekroosduiker.nl)

tel: 075-6285761  
fax: 075-6401877

[info@obsdekroosduiker.nl](mailto:info@obsdekroosduiker.nl)

### **notulen MR- vergadering** **dd 7 juni 2010**

#### **Aanwezigen:**

##### Oudergeleding MR

Jaap Brinkman (Z voorzitter)  
Robert Windrich(N)  
Jeroen Zuidema(N)

##### Personeelsgeleding MR

Len Tolman (Z)  
Tineke Landstra (Z)  
Ineke Brinkkemper (notulist)

#### **Afwezig met bericht :**

Mariëtte van de Lustgraaf (N, voorzitter),  
Mieke van Krugten (N penningmeester)

Saskia Ellerman(N)  
Cees Hoek(N)

#### **1. Opening**

-Jaap opent de vergadering met de mededeling dat Jeroen en Tineke later komen.  
-Ineke notuleert de vergadering en zal een ander format daarvoor uitproberen. Het huidige format wordt door diverse leden als moeilijke werkbaar/leesbaar ervaren.  
-De agenda voor deze vergadering betreft de nog niet besproken punten van de vorige MR vergadering op 17 mei jl. Het punt Financiën update wordt op de agenda voor volgende keer geplaatst ivm afwezigheid Mieke.

#### **2. Notulen en openstaande actiepunten**

06-04-2010 en 17-05-2010

Geen wijzigingen in de notulen van 06-04.

In de notulen van 17-05-2010 alleen onder punt 3.10 het woord ADV vervangen door arbeidsduurverkorting.

De actiepuntenlijst wordt zover mogelijk geactualiseerd. De Cito resultaten presentatie kan door drukke werkzaamheden mogelijk naar volgend jaar uitgesteld worden.

#### **3. Mededelingen**

-Len ontbreekt kennelijk op de mailinglijst en van verschillende MR leden. Ze wil graag weer worden toegevoegd haar mail adres luidt: [len.tolman@hotmail.com](mailto:len.tolman@hotmail.com)

#### **4. Ingekomen post**

-Brief van ouder, vader van Sydney en Fiona Kalf mbt formatietips voor Zaan Primair  
De voorstellen in deze brief vallen buiten de bevoegdheid van de MR, wel kunnen ze doorgegeven worden aan Zaan Primair. Jaap zal voor introductie zorgen.

-Brief van Jeroen Zuidema met een klacht over het geen gymnastiek krijgen op het Rodaveld voor de groep 3/4/5 is ter kennisname, omdat het onderwerp buiten de bevoegdheid van de MR valt. Inmiddels is de mail door de vakleerkracht beantwoord.  
-Evaluatie voorstel Robert Windrich

Naar aanleiding van dit evaluatie voorstel is er in de vergadering gesproken over kritische geluiden tav vertrouwen en communicatie binnen de MR. Evaluatie van het functioneren van de MR staat in het jaarplan voor het einde van het schooljaar.

**Besluit:** Er wordt besloten dat Jaap en Robert samen een opzet maken om de manier van werken binnen de MR te evalueren aan het begin van de laatste vergadering 22 juni. Dit onderdeel van de vergadering is geen officiële MR-vergadering en zal daarom besloten zijn. Gepland is om dit te laten plaatsvinden van 17.30 tot 19.30 tijdens het eten. Robert regelt de Prins voor zaal, eten en nazit.

## **5.MR Beleidzaken**

### **a.Brede School informatieavond**

Jeroen heeft deze avond als positief ervaren- Helaas ontbraken de sportverenigingen. Misschien beter een volgende keer de jeugdvoorzitters daarvoor benaderen. Plan lijkt wel erg ambitieus. We blijven op de hoogte gehouden worden.

### **b.Overleg team zuid met clusterdirecteur Zaan Primair**

Dit gesprek is niet zo verlopen als de teamleden hadden verwacht en gehoopt. Er werd voorbij gegaan aan hun gevoel van het allemaal alleen te moeten opknappen door het ontbreken van support door de directie. In plaats daarvan werd er direct over de formatie voor het volgend jaar gesproken.

Besluit: Jeroen zal een opzet voor een reactie aan Zaanprimair rond mailen naar de aanwezigen van deze vergadering.

### **c.Jaarplan cursusboek**

Alle punten van het hele jaarplan uit het MR Start boek zijn bekeken of ze nog dit jaar op de agenda zouden moeten.

Besluit: We kwamen tot de volgende punten, die we op de laatste vergadering nog bespreken:

- informatie over marge dagen volgend jaar
- concept schoolgids
- evaluatie klachtenregeling

### **d.Vervolg groepensamenstelling**

Tijdens de margedag d.d. 15 juni zal het personeel kennis nemen van het voorstel van de directie.

Op die dag zal de Personeel Geleding van de MR hierover een besluit nemen.

Advies: De Oudergeleding wil gebruikmaken van zijn adviesbevoegdheid op dit onderwerp en vraagt om hier als geheel van op de hoogte te worden gesteld op dezelfde dag of de dag daarna. De directie wordt aangeraden om over dit besluit zo goed mogelijk te communiceren.

## **6.Mededelingen uit de GMR**

-Het aangepaste Bestuursformatieplan heeft op 17 mei instemming gekregen van de Personeelsgeleding van de GMR.

-Voor het nieuwe schooljaar worden weer kandidaten gevraagd. Er zijn 2 ouder- en 2 personeel vacatures voor de GMR. Men hoeft geen lid te zijn van een MR om GMR lid te worden.

**7. Punten voor volgende vergadering 22 juni**

Zie ook punt 6

- MR evaluatie (dit deel is besloten en tijdens het eten)
- Len zal afwezig zijn
- Financiën update Mieke
- Speerpunten JOP bespreken hoe ver het er mee staat.
- Jaarplan maken voor volgend jaar?

**8. Rondvraag**

Geen punten

**9. Sluiting**

Voorzitter Jaap sluit de vergadering rond half 11

### Actiepuntenlijst na de ingelaste vergadering van 07-06-2010

Datum	nr	Actiepunten	Wie?
18-05-09	1	Resultaten eindtoetsen en de conclusies die we daaruit trekken, zullen eind schooljaar of later in 2010 door Ineke gepresenteerd worden.	Ineke
18-05-09	2	In de info meer aandacht geven aan de MR	Robert/Mariette
22-06-09	4	Tineke benadert Marc over het zoeken van een stagiaire voor de ICT	Tineke/Jaap
09-11-09	5	Mariëtte reageert nog op een openstaande vraag van een ouder.	Mariëtte
09-11-09	6	Ineke levert het bovenschoolse managementstatuut	Ineke
26-01-10	7	Mieke vraagt nogmaals naar de boeken van de TSO, <i>ze komen er echt aan!</i>	Mieke
01-03-10	8	Anneke zorgt dat Corrie de bijdrage voor de MR overmaakt.	Anneke
01-03-10	9	Besluit nemen over besteding geld dat MR over houdt zal genomen worden op het moment dat de stand van zaken helemaal duidelijk is. Als mogelijkheid is geopperd scholing van teamleden.	Mieke
01-03-10	10	Mieke doet het voorstel aan Ouderraad-geledingen om in het nieuwe schooljaar de OR-gelden niet meer bij de MR onder te brengen. Zodra dit is gerealiseerd zal de bankrekening van de MR worden opgeheven.	Mieke
06-04-10	11	Pestprotocol wordt z.s.m aangepast en op de website gezet.	Ineke
06-04-10	12	Over de bibliotheekbus zal iets in de info verschijnen.	Anneke
06-04-10	13	In de schoolgids zal Anneke volgend jaar informatie over groepsformaties opnemen	Anneke
06-04-10	14	Anneke zorgt ervoor dat in de schoolgids wordt opgenomen dat kinderen HVO-lessen krijgen, tenzij ouders bezwaar aantekenen voor deelname door hun eigen kind In schoolgids vermelden dat HVO onderwijs aangeboden wordt voor de groepen 6/7 ( Noord ) en de groepen 6/7/8 ( Zuid ).	Anneke
07-06-10	15	Notulen 17-05-2010 aanpassen	Jaap
07-06-10	16	Len toevoegen aan de mailinglijst <a href="mailto:len.tolman@hotmail.com">len.tolman@hotmail.com</a>	allen
07-06-10	17	Brief van ouder met formatietips beantwoorden	Jaap
07-06-10	18	Laatste vergadering zaaltje, eten en nazit regelen	Robert
07-06-10	19	Reactie naar Zaan Primair rondmailen naar de aanwezigen	Jeroen
07-06-10	20	Stukje info GMR vacatures	Ineke

De namen van de afwezigen in deze vergadering (7juni2010) zijn schuingedrukt.  
Hun actiepunten kunnen mogelijk afgevoerd worden in de komende vergadering