

**Locatie Noord**

Torenstraat 5  
1551 BK Westzaan  
Tel.: 075 – 628 5761

**Locatie Zuid**

Roerdompstraat 41  
1551 GJ Westzaan  
Tel: 075 – 616 9922

Beste ouder(s)/verzorger(s),

Om het nieuws van onze school met u te delen, maken wij gebruik van een app: De Kroosduiker/-Schoolpraat-app. In deze app maken wij gebruik van een persoonlijk-account zodat onze informatie alleen komt bij de personen waarbij het hoort. Via dit persoonlijke account bent u in één keer automatisch ingelogd voor uw kind(eren) voor nu en voor alle toekomstige jaren.

Op de volgende bladzijde vindt u een kort stappenplan om de app te installeren om vervolgens een account aan te maken en in te loggen.


Team De Kroosduiker

**Stap 1:** Het downloaden van de app;

**Stap 2:** Het aanmelden van uzelf/kind wanneer de app geïnstalleerd is.

### Stap 1: het downloaden van de app

#### Android toestel:

Ga voor Android (o.a. Samsung) naar de **Play Store**  en typ **Kroosduiker** in het zoekbalkje bovenaan en download de app.

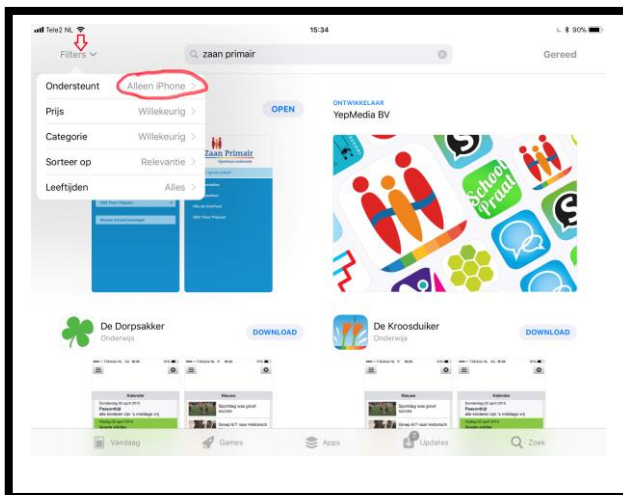
#### iPhone:

Ga voor iPhone (Apple) naar de **App Store**,  typ **Zaan Primair** en download de app.

#### iPad:

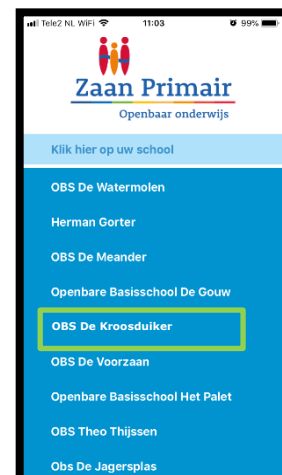
Ga voor iPad (Apple) naar de **App Store**,  typ **Zaan Primair** en download de app.

**Zet de filter op: 'alleen iPhone'!**



**Open de app** nadat deze klaar is met downloaden.

Zoek in de lijst met scholen en klik voor locatie **De Kroosduiker**.



Vervolgens opent de app zich op de startpagina van de school en volgt **stap 2**. Dit omdat u op deze manier groepsberichten kunt ontvangen.

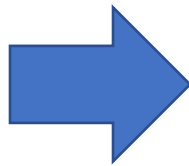
## Stap 2

### 1:

Als u de app opent op uw telefoon, dan krijgt u dit scherm in beeld.

U moet dan eerst klikken op > Account aanmaken.

Allereerst wordt het mailadres gevraagd waarop u bij de school bekend bent.



The screenshot shows a login screen with a grey header labeled 'Nieuws'. Below the header, the title 'Inloggen' is displayed, followed by the instruction 'Gebruik je accountgegevens om hier in te loggen.' There are two input fields: 'E-mailadres' and 'Wachtwoord'. At the bottom, there are two buttons: 'Account aanmaken' and 'Inloggen'. Below the buttons, there is a link that says 'Wachtwoord vergeten?'.

### Stap 2:

U krijgt nu een nieuw scherm waar u een account kunt aanmaken.

Na het invullen van uw gegevens, klikt u rechts onderaan op > Account aanmaken

Belangrijk is dat u uw wachtwoord goed opslaat ergens. Wij kunnen dit niet voor u resetten.

### Stap 3:

U ontvangt nu **een activatiemail** in uw eigen mail inbox. (Mocht u geen mail hebben gekregen, kijk dan in uw spam-mail.)

Klik in de mail op > Activeren

U krijgt dan direct een melding of uw adres op de whitelist staat.

The screenshot shows a 'Create Account' screen with a grey header labeled 'Updaten'. Below the header, the title 'Account aanmaken' is displayed, followed by the instruction 'Hier kunt u een account aanmaken'. There are five input fields: 'Voornaam', 'Tussenvoegsel', 'Achternaam', 'E-mailadres', and 'Herhaal e-mailadres'. At the bottom, there is a 'Wachtwoord' field.

**Nieuws**

**Inloggen**  
Gebruik je accountgegevens om hier in te loggen.

E-mailadres

Wachtwoord

[Wachtwoord vergeten?](#)

**Stap 4:**

U kunt nu inloggen met uw emailadres en eigen wachtwoord.

Krijgt u een melding dat u niet op de Whitelist\* staat? Probeer dan eerst even of u toch in kunt loggen. Neem anders contact op met administratie van de school:

Monique van den Bergh: [m.vandenbergh@zaanprimair.nl](mailto:m.vandenbergh@zaanprimair.nl)

\*In de whitelist staan alle e-mailadressen die in onze schooladministratie bekend zijn.